COMUN DA FODOM
COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA
32020 – PROVINZIA DE BELUM / PROVINCIA DI BELLUNO

_____

Al Comune di Livinallongo del Col di Lana
c. att. Responsabile del Personale

Avviso di Selezione Interna per Progressione Verticale ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, come modificato dall'art. 12 del CCNL Funzioni Locali 2022/2024, per n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo – Addetto Protocollo – Traduttore Interprete (passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori) presso l'Area Amministrativa.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ ( )

il _____, residente a _____ ( )

in Via _____ n. ____ CAP _____C.F. _____,

Telefono _____ e-mail _____

o indirizzo PEC _____

per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente del Comune di Livinallongo del Col di Lana, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo – Addetto Protocollo – Traduttore Interprete" - Area degli Istruttori - presso l'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019/2021, come modificato dall'art. 12 del CCNL Funzioni Locali 2022/2024.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

□ di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di Livinallongo del Col di Lana dal _____ e in servizio alla data di indizione della presente procedura;

□ di essere inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti con profilo professionale di _____ dal _____;

□ di aver prestato servizio alle dipendenze di altre Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, anche a tempo determinato, nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione:
- dal _____ al _____ con profilo di _____
  a tempo □ pieno □ part time) – determinato □ indeterminato □
  presso _____ ;
- dal _____ al _____ con profilo di _____
  a tempo □ pieno □ part time) – determinato □ indeterminato □
  presso _____ ;

□ di non avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni lavorativi anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;

□ di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  □ diploma di scuola secondaria di secondo grado in _____ conseguito in data _____ presso _____ o titolo equipollente secondo quanto stabilito, in materia, da norme di legge o di regolamento e di avere almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del personale;

□ di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio:
  □ Laurea triennale/diploma universitario
  □ Laurea specialistica o magistrale
  □ Laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea vecchio ordinamento
  □ Master di 1° livello
  □ Master di 2° livello
  □ Specializzazione post laurea
  □ Dottorato

□ di avere conseguito una valutazione della performance positiva, sulla base del sistema di valutazione adottato dall'Ente, negli ultimi tre anni, come di seguito indicato:
  − anno _____ punteggio _____/30
  − anno _____ punteggio _____/30
  − anno _____ punteggio _____/30

□ di aver svolto i seguenti corsi di formazione/aggiornamento professionale, validamente conclusi con attestato di partecipazione, esclusi i corsi obbligatori per legge:
  1. soggetto emittente _____ oggetto del corso _____data rilascio _____;
  2. soggetto emittente _____ oggetto del corso _____data rilascio _____;

□ di possedere le seguenti competenze professionali:
  □ Competenze informatiche e linguistiche (specificare _____);
  □ Abilitazioni professionali (specificare _____);
  □ Attribuzioni di mansioni superiori (specificare quali _____ per il periodo dal _____ al _____);
  □ Incarichi di "specifiche responsabilità" (specificare quali _____ per il periodo dal _____ al _____);
  □ Incarichi di P.O. – E.Q. equivalenti (specificare quali _____ per il periodo dal _____ al _____);
  □ Docenze (specificare quali _____ per il periodo dal _____ al _____);
  □ Pubblicazioni (specificare _____);

□ di essere a conoscenza del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità, incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;

□ di accettare con la sottoscrizione della presente domanda tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso di che trattasi.

Allega alla presente domanda:
□ copia del curriculum vitae, datato e sottoscritto;
□ copia del documento di identità in corso di validità;
□ copia del/i titolo/i di studio;
□ ogni altra documentazione necessaria a comprovare quanto dichiarato nella presente domanda di partecipazione.

La/Il sottoscritta/o autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Luogo e data _____

Firma

_____